



Viale Toschi, 1
43121 PARMA - ITALY

Centralino e Segreteria:
+39 0521 282270
+39 0521 207159

E-mail:
prsd01000e@istruzione.it

Parma, 10 settembre 2021

CIRCOLARE N. 7

A tutti i docenti
-sede-
Sito web istituzionale

OGGETTO: nomina dei docenti coordinatori e segretari dei Consigli di Classe – a. s. 2021/22

Al fine di avviare nel modo migliore e il più celermente possibile le attività didattiche e quelle funzionali all'insegnamento, comunico l'elenco dei docenti nominati coordinatori dei Consigli di classe e dei docenti nominati segretari dei medesimi organismi, con l'incarico di verbalizzare le sedute. L'elenco potrebbe essere modificato in seguito alle nuove nomine dei docenti.

In allegato pubblico una sintesi orientativa dei compiti connessi alle due funzioni in oggetto, tratta dal Contratto Integrativo dello scorso anno.

CONSIGLIO DI CLASSE

• CLASSI I ^A	DOCENTE COORDINATORE	DOCENTE SEGRETARIO
I A Lic. Art.	PESCI MICHELE	GATTI MAURIZIO
I B Lic. Art.	CRISTALLI GIANANTONIO	PERROTTA RAFFAELLA
I C Lic. Art.	NARDELLA SILVIA	LIETO ILARIA
I D Lic. Art.	CARAPPELLI CECILIA	ZAMPARDI VINCENZA
I E Lic. Art.	DITTA MARIANGELA	CREMASCHI PATRIZIA
I F Lic. Art.	RUGGIERO PAOLO	RICUCCI ANNAMARIA
I G Lic. Art.	TERZI SANDRO	VALENTE SONIA
I H Lic. Art.	MONOPOLI MARIA	GRANATIERO ROSA
I I Lic. Art.	CALCAGNANI ELISABETTA	BELLINI LETIZIA
I L Lic. Art.	MASTROBATTISTA EMILIANA	CATELLI ALESSANDRA
I M Lic. Art.	TAVAGLIONE ANTONELLA	FABRIS GABRIELE

• CLASSI II ^A	DOCENTE COORDINATORE	DOCENTE SEGRETARIO
II A Lic. Art.	FABIANI GIGLIOLA	RASTELLI CARLO ALBERTO
II B Lic. Art.	RENZULLI MARIA TERESA	BIANCHI EZIO
II C Lic. Art.	PELLEGRINI FRANCESCA	PERO' BARBARA
II D Lic. Art.	TONIATO MAURO	ABELLI LEONARDO
II E Lic. Art.	CUNICO CHIARA	CUBICCIOTTI AURORA
II F Lic. Art.	MONTALI MARIALDA	LOMBARDI STEFANO
II G Lic. Art.	BANDINI PAOLA	SISCA MARIA SILVIA
II H Lic. Art.	ALFIERI CRISTINA	BORDENCA PAMELA

• CLASSI III[^]	DOCENTE COORDINATORE	DOCENTE SEGRETARIO
III A GRAFICA	CHIERICI ELENA	FAVA ENRICO
III B GRAFICA	GOZZI ARISTIDE	ZUCHELLINI ANDREA
III A ARTI FIGURATIVE	SGHIA VANIA	PADOVANI SIMONA
III B ARTI FIGURATIVE *	CATALDO CHIARA	Docente di sostegno
III A ARCHITETTURA	UGOLOTTI MARIO	ADAMO SONIA
III B ARCHITETTURA	COZZANI MARZIA	VENTURELLI CLAUDIA
III A AUDIOVISIVI	REGAZZI JOANNA	ALLODI CARLA
III B AUDIOVISIVI	DE ROSSI ROBERTA	BOCCHI SILVIA
III SCENOGRAFIA	PATERLINI CATERINA	ROSATI ANGELICA
III TEATRO *	CATALDO CHIARA	Docente di sostegno

• CLASSI IV[^]	DOCENTE COORDINATORE	DOCENTE SEGRETARIO
IV A GRAFICA	IANNI BIANCA MARIA	CHIERICI ELENA
IV B GRAFICA	ASTI VALENTINA	FERRARI DANIELE
IV A ARTI FIGURATIVE	ZACCONI STEFANO	VALLI MARIA
IV B ARTI FIGURATIVE	ACETO GIANPIERO	BELLEDI ROBERTA
IV A ARCHITETTURA	DAGLI ALBERI DANIELA	BIZZI GIUSEPPE
IV B ARCHITETTURA	CURTI CRISTINA	MONTANI PIERLUIGI
IV A AUDIOVISIVI	PICCININI ELISSA	BUSSACCHINI EMILIETTA
IV B AUDIOVISIVI	PALAZZINO ANDREA	VAIA RICCARDO
IV SCENOGRAFIA	MOIETTA CLAUDIA	ROMANINI LAURETTA
IV TEATRO	ROBERTI ROBERTA	OTTERSON HEIKE

• CLASSI V[^]	DOCENTE COORDINATORE	DOCENTE SEGRETARIO
V A GRAFICA	PAGLIARINI FEDERICO	CARRERA MAURO
V B GRAFICA	SPAGGIARI LAURA	BINI DANIELA
V A ARTI FIGURATIVE	CAVAZZINI ANNA	BIGI SILVIA
V B ARTI FIGURATIVE	BIGOI LAURA	MENICHELLI SONIA
V A ARCHITETTURA	CHEZZI MONICA	CANZONERI INES
V B ARCHITETTURA	BRIGANTI ANDREA	OCCHI GIUSEPPE
V A AUDIOVISIVI *	ERICOLI PAOLA	CORRADI FRANCESCO
V B AUDIOVISIVI	GENNARI MICHELE	BERSIGA VALENTINA
V A SCENOGRAFIA *	ERICOLI PAOLA	CORRADI FRANCESCO

CORSO SERALE	DOCENTE COORDINATORE	DOCENTE SEGRETARIO
V [^] ARTI FIGURATIVE	CORRADINI FEDERICA	ZINGARO ROSANGELA
V [^] GRAFICA	CORRADINI FEDERICA	BOTTANI MARCO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 Prof. Roberto Pettenati
 Firma autografa, sostituita a mezzo stampa
 ai sensi dell'art. 3 comma 2, del D.lgs 39/1993



Viale Toschi, 1
43121 PARMA - ITALY

Centralino e Segreteria:
+39 0521 282270
+39 0521 207159
fax +39 0521 208824

Cod. Fisc.. 80009810344
E-mail:
prsd01000e@istruzione.it

FUNZIONI DEL COORDINATORE : tiene i rapporti con le famiglie e le avverte in presenza di alunni problematici con frequenza irregolare e scarso rendimento (oppure di problemi disciplinari rilevanti); coordina la stesura dei P.D.P. per gli alunni B.E.S. e con D.S.A.; sostituisce il Dirigente, quando è assente, nel presiedere il Consiglio; controlla regolarmente il Registro elettronico per verificare le assenze – almeno ogni 15 gg – degli studenti e pone attenzione ai casi a rischio di abbandono, per ridurre la dispersione scolastica; si pone come riferimento per gli studenti in caso di questioni che riguardano l'intera classe; pone attenzione al recupero dei debiti formativi ogni anno degli studenti sospesi nel giudizio in modo da avere a disposizione la memoria storica dell'evoluzione della classe. Le medesime funzioni vanno esercitate anche nel caso di didattica a distanza.

FUNZIONI DEL SEGRETARIO : cura la verbalizzazione delle singole sedute e la raccolta dei documenti allegati sul Registro del Consiglio di classe, in modo chiaro e ordinato, in modo che gli atti siano consultabili e riproducibili in caso di richieste; la stesura definitiva del verbale deve avvenire entro 5 gg dalla seduta. Il verbale degli scrutini finali ed integrativi dovrà riportare con precisione i voti di Consiglio, gli aiuti assegnati da docenti e ogni altro elemento utile alla valutazione complessiva dei casi.